

**DIAGRAMA DE PROCESO**

Nombre del proceso	<b>16. SEGUIMIENTO DE EGRESADOS</b>		Responsable:	<b>JEFATURA DE DEPTO. DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACIÓN</b>	
<b>PARTICIPANTES:</b>	<b>RECURSOS:</b>	<b>CONTROLES PARA ASEGURAR LA CONFORMIDAD:</b>		<b>RESULTADO ESPERADO:</b>	<b>CLIENTE:</b>
Jefatura del Depto. de Gestión Tecnológica Y Vinculación. Jefaturas de Departamentos Académicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directorio de egresados.</li> <li>Planificación del encuentro de egresados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con el directorio de egresados.</li> <li>Aplicación de los cuestionarios.</li> <li>Informe final (GTV) de servicio de empresa y empleadores.</li> </ul>		Recopilación y análisis de información sobre el desempeño profesional y satisfacción en la formación profesional y laboral de los egresados, así como conocer la opinión de los empleadores	Egresados. Empleadores.
<b>PROCESOS PREVIOS</b>	<b>INFORMACION REQUERIDA:</b>	<b>OBJETIVOS INSTITUCIONALES RELACIONADOS</b>		<b>EVIDENCIAS PARA DEMOSTRAR CONFORMIDAD:</b>	<b>PARTES INTERESADAS:</b>
Titulación.	Disposiciones técnicas y administrativas para el seguimiento de egresados.	Programa de Desarrollo Institucional:Objetivo 1:Fortalecer la calidad de la oferta educativa. Objetivo 3:impulsar la Formación Integral de los Estudiantes para Contribuir al Desarrollo de sus potencialidades. Objetivo 5.Fortalecer la vinculación con los sectores publico,social y privado, así como		<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuestionario para empleadores.</li> <li>Encuesta de egresados.</li> <li>Lista de asistencia reunión de egresados.</li> <li>Reporte del análisis de encuestas de seguimiento a egresados por programas educativo (anual)</li> </ul>	Dirección General del TecNM. Academia.

		<p>la cultura del emprendimiento, a fin de apoyar el desarrollo de las regiones del país y acercar a los estudiantes y egresados al mercado laboral.</p> <p>ET5, Fortalecer la vinculación con los sectores público, social y privado, así como la cultura del emprendimiento, a fin de apoyar el desarrollo de las regiones del país y acercar a los estudiantes y egresados al mercado laboral.</p>		
--	--	---	--	--

ASPECTOS RELEVANTES PARA ENTENDER EL CONTEXTO DEL PROCESO		
<b>ASPECTOS INTERNOS</b>	<b>ASPECTOS EXTERNOS</b>	
1. Análisis del seguimiento de egresados previos actualización de las especialidades. 2. Perfil de egresado de los planes de estudio de los egresados.	1. Disponibilidad de los egresados. 2. Vigencia de la información del egresado.	
ANÁLISIS DE RIESGOS Y CONTROL DE PUNTOS CRÍTICOS DEL PROCESO		
POSIBLES RIESGOS IDENTIFICADOS	ACCIONES PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA	RESPONSABLE
No se cumple con las expectativas de las empresas	Definir estrategias que permitan recopilar los datos de los egresados en caso de que se identifique que sean obsoletos	Jefatura del Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación
Que la información de los egresados esté obsoleta y no se localicen.		Jefatura del Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación

## INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN AMBIENTAL

ASPECTO AMBIENTAL SIGNIFICATIVO		OBJETIVO AMBIENTAL (O.A.)	ACCIONES ESPECIFICAS PARA CONTRIBUIR AL O.A.
AGUA	-	Disminuir un 3% el consumo per cápita de agua.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consumo racional y responsable de agua en sanitarios e higiene.</li> <li>- Identificación de alertas ambientales (fugas, mal uso, etc.).</li> </ul>
ENERGÍA	-	Disminuir un 3% el consumo per cápita de energía eléctrica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consumo racional y responsable de la energía eléctrica en aparatos de oficina, medios audiovisuales, comunicación, tecnología, iluminación y aire acondicionado.</li> </ul>
RESIDUOS SÓLIDOS	-	Clasificar la disposición final de los Residuos Sólidos Urbanos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sensibilización con respecto a la generación de RSU.</li> <li>- Disposición de los RSU acorde a su clasificación.</li> <li>- Disminución en el consumo de papel.</li> </ul>

## Glosario

CPEUM	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
DOF	Diario Oficial de la Federación
LAN	Ley de Aguas Nacionales
LFT	Ley Federal del Trabajo
LGEEPA	Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente
LGPGIR	Ley General para la Prevención y Gestión Integral de los Residuos
PIID	Programa Institucional de Innovación y Desarrollo
PMP	Programa de Mejoramiento del Profesorado
RSU	Residuos Sólidos Urbanos
TecNM	Tecnológico Nacional de México
GTV	Gestión tecnológica Vinculación

NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE ELABORACIÓN	NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE LA REVISIÓN	NOMBRE Y FIRMA RESPONSABLE DE LA AUTORIZACIÓN
ING. VÍCTOR HUGO ANTONIO LÓPEZ	MTRA. GUILLERMINA SANCHEZ MARINO	M.C. PORFIRIO ROBERTO NÁJERA MEDINA
COORDINACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN	SUBDIRECTORA DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN	DIRECCIÓN

ENERO 2024

## FLUJOGRAMA Y PLANEACIÓN DEL PROCESO

No.	FLUJOGRAMA DE ACTIVIDADES CLAVE PARA EL PROCESO	PLANIFICACIÓN DEL PROCESO			
		RESPONSABLE	FRECUENCIA	INFORMACIÓN RELACIONADA	INDICADORES
1		Jefe de Gestión Tecnológica y Vinculación	Anual	✓ Invitación y convocatoria a la reunión del Comité de Egresados.	N/A
2		Comité de Egresados	Anual	✓ Plan de trabajo anual con actividades del Comité.	N/A
3		Jefes de departamentos Académicos	Anual	✓ Directorio de egresados actualizado por departamento académico	N/A
4		Jefes de departamentos Académicos	Anual	✓ Cuestionario para empleadores ✓ Encuesta de egresados.	N/A
5		Jefes de departamentos Académicos	Anual	✓ Resultados del análisis de la información por carrera. ✓ Gráficas de resultados.	N/A
7		Jefe de Gestión Tecnológica y Vinculación	Anual	✓ Reporte del análisis de encuestas de seguimiento a egresados por programas educativo. ✓ Evidencia de difusión.	Cobertura, Permanencia y Equidad